

# STATUT



## PREAMBUŁA

Ogólnopolskie Stowarzyszenie Producentów Okien (OSPO) urzeczywistnia wolność zrzeszania zagwarantowaną przez Konstytucję Rzeczypospolitej Polski zgodnie z Powszechną Deklaracją Praw Człowieka i Międzynarodowym Paktem Praw Obywatelskich i Politycznych. Utworzenie stowarzyszenia jest motywowane chęcią aktywizacji życia publicznego poprzez umożliwienie rozwijania indywidualnych zainteresowań, wyrażanie własnych poglądów dotyczących preferencji technicznych oraz pogłębianie wiedzy na temat produkcji okien.

## 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Stowarzyszenie zostało utworzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach, pod nazwą Ogólnopolskie Stowarzyszenie Producentów Okien zwane w dalszej części Statutu „OSPO” lub „Stowarzyszenie”.
- 1.2. W zakresie nieuregulowanym w statucie stosuje się przepisy ustawy wskazanej w punkcie poprzedzającym.
- 1.3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
- 1.4. Stowarzyszenie zostało utworzone na czas nieoznaczony.
- 1.5. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w Warszawie.
- 1.6. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
- 1.7. W celu zapewnienia sprawniejszego i skuteczniejszego realizowania celów i zadań statutowych Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
- 1.8. Stowarzyszenia działa na terytorium Polski, przy czym dla w celu realizacji celów statutowych zasięg ten może zostać rozszerzony na terytoria innych państw.

## 2. Cele Stowarzyszenia i sposób ich realizacji

- 2.1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem, które zostało utworzone w celach:
  - 2.1.1. Stworzenia platformy wymiany informacji dla osób zawodowo związanych z produkcją okien.
  - 2.1.2. Wspierania i rozwoju nowoczesnych rozwiązań do zastosowań w produkcji okien.
  - 2.1.3. Kreowania procedur i zaleceń w dziedzinie projektowania, doboru oraz wykonawstwa okien w nowoczesnym budownictwie.
  - 2.1.4. Występowania jako wspólna organizacja przed organami administracji państwowej, samorządowej i branżowej.

- 2.1.5. Wspieranie rozwiązań energooszczędnych i innowacyjnych i współpraca w celu powszechnego ich zastosowania w praktyce.
- 2.2. Cele Stowarzyszenia wskazane w pkt 2.1 Statutu realizowane będą poprzez poniższe działania:
  - 2.2.1. Promocja nowoczesnych rozwiązań z branży okiennej poprzez organizację corocznego spotkania branżowego „Wybieram Okna!”.
  - 2.2.2. Stała współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi kreującymi prawo oraz nadzorowanie zgodnego z prawem stosowania przepisów z branży budowlanej, dotyczących w szczególności okien w budownictwie mieszkaniowym i użyteczności publicznej.
  - 2.2.3. Wprowadzenie i promocja branżowych rozwiązań i regulacji prawnych, w tym kodeksu etyki branżowej (good practices).
  - 2.2.4. Organizacja szkoleń.
  - 2.2.5. Wydawanie biuletynów, poradników, wytycznych i zaleceń branżowych.
  - 2.2.6. Wprowadzenie zapisów legislacyjnych wspierających zastosowanie zarówno przez deweloperów, jak i indywidualnych klientów energooszczędnych produktów poprzez wprowadzenie określonego rodzaju ulg przy ich zastosowaniu.

## 3. Członkostwo w Stowarzyszeniu

- 3.1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 3.1.1. Członków zwyczajnych.
  - 3.1.2. Członków wspierających.
  - 3.1.3. Członków honorowych.
- 3.2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych.
- 3.3. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna nieposiadająca obywatelstwa polskiego, mająca miejsce zamieszkania poza granicami Polski.
- 3.4. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba prawna posiadająca siedzibę na terytorium Polski lub poza jej granicami, której przedmiotem działalności jest produkcja okien.
- 3.5. Stowarzyszenie może nadawać członkom zwyczajnym członkostwo honorowe. Nadanie członkowi zwyczajnemu godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków członka zwyczajnego.

- 3.6. Osoba ubiegająca się o członkostwo w Stowarzyszeniu jest obowiązana do złożenia pisemnej deklaracji zawierającej wolę przystąpienia do Stowarzyszenia oraz oświadczenie, w którym zobowiązuje się opłacania składek członkowskich.
- 3.7. Deklaracja składana przez osoby fizyczne musi dodatkowo zawierać:
  - 3.7.1. Imię i nazwisko.
  - 3.7.2. Datę i miejsce urodzenia oraz numer PESEL.
  - 3.7.3. Adres zamieszkania.
  - 3.7.4. Przebieg pracy zawodowej oraz opis doświadczenia posiadanego w branży budowlanej.
- 3.8. Deklaracja składana przez osoby prawne musi dodatkowo zawierać:
  - 3.8.1. Nazwę (firmę).
  - 3.8.2. Siedzibę i adres.
  - 3.8.3. Numer NIP.
  - 3.8.4. Załącznik – odpis z właściwego rejestru.
- 3.9. Przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej w terminie 60 dni od dnia złożenia deklaracji przez osobę ubiegającą się o członkostwo.
- 3.10. O podjętej uchwale należy niezwłocznie powiadomić osobę ubiegającą się o członkostwo. W wypadku podjęcia uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet członków, osoba ubiegająca się o członkostwo może odwołać się do Walnego Zebrania Członków w terminie 60 dni od doręczenia jej zawiadomienia o odmowie przyjęcia. Decyzja Zebrania jest ostateczna.
- 3.11. Każdy członek wspierający może ustanowić po jednym przedstawicielu, który staje się członkiem zwyczajnym. Przedstawicielowi członka wspierający przysługują pełne prawa zwyczajnego, a w szczególności czynne i bierne prawo wyborcze.

## 4. Partnerzy Stowarzyszenia

- 4.1. Stowarzyszenie może nadawać podmiotom, prowadzącym działalność gospodarczą powiązaną z produkcją okien status Partnera OSPO albo status Partnera Strategicznego OSPO.
- 4.2. Prawa i obowiązki Partnera OSPO oraz Partnera Strategicznego OSPO oraz zasady ustania lub zawieszenia partnerstwa szczegółowo określają Regulamin Partnerstwa OSPO oraz Regulamin Partnerstwa Strategicznego OSPO.

- 4.3. Partnerzy OSPO oraz Partnerzy Strategiczni OSPO nie są członkami Stowarzyszenia.
- 4.4. Firma ubiegająca się o status Partnera OSPO albo status Partnera Strategicznego OSPO jest obowiązana do złożenia pisemnego wniosku o nadanie jej takiego statusu, zawierającego zobowiązanie do przestrzegania Regulaminu Partnerstwa OSPO albo Regulaminu Partnerstwa Strategicznego OSPO. Wzór wniosku dostępny jest w siedzibie Stowarzyszenia oraz na stronach internetowych Stowarzyszenia.
- 4.5. Nadanie statusu Partnera OSPO albo Partnera Strategicznego OSPO następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej w terminie do 60 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 4.2 Statutu.
- 4.6. O podjętej uchwale Zarządu należy niezwłocznie powiadomić firmę ubiegającą się o status partnera. W wypadku podjęcia uchwały odmawiającej nadania statusu partnera, wnioskujący o taki status, może wnioskować do Zarządu Stowarzyszenia o ponowne rozpoznanie sprawy w terminie do 60 dni od doręczenia zawiadomienia o odmowie nadania statusu. Ponowna decyzja Zarządu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## 5. Prawa i obowiązki Członków Stowarzyszenia

- 5.1. Członek zwyczajny ma w szczególności prawo do:
  - 5.1.1. Udziału i głosowania na Walnym Zebraniu Członków.
  - 5.1.2. Wybierania i bycia wybieranym do organów Stowarzyszenia (bierne i czynne prawo wyborcze).
  - 5.1.3. Zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków, co do spraw objętych jego działalnością oraz żądania informacji odnośnie sposobu ich załatwienia.
  - 5.1.4. Korzystania z lokalu Stowarzyszenia i urządzeń technicznych, które się w nim znajdują.
  - 5.1.5. Otrzymywania pomocy w zakresie objętym działalnością Stowarzyszenia.
  - 5.1.6. Posiadania legitymacji Stowarzyszenia.
- 5.2. Członek zwyczajny ma obowiązek:
  - 5.2.1. Przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności normujących sferę budownictwa, a także przestrzegać postanowień statutu.
  - 5.2.2. Godnie reprezentować Stowarzyszenie.
  - 5.2.3. Podejmować wszelkie działania konieczne dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
  - 5.2.4. Szanować mienie Stowarzyszenia.

- 5.2.5. Promować Stowarzyszenie i zabiegać o poparcie jego działalności przez opinię publiczną.
- 5.2.6. Terminowo uiszczać składki członkowskie.
- 5.3. Członek wspierający ma obowiązek:
  - 5.3.1. Aktywnie wspierać realizację celów Stowarzyszenia poprzez tworzenie zaplecza organizacyjnego i finansowego Stowarzyszenia.
  - 5.3.2. Opłacać terminowo składki członkowskie.
  - 5.3.3. Przestrzegać postanowień Regulaminu Członków Wspierających.

## 6. Ustanie i zawieszenie członkostwa

- 6.1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:
  - 6.1.1. Pisemnej deklaracji członka w zakresie wykreślenia go z listy członków.
  - 6.1.2. Śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego zdolności do czynności prawnych lub pozbawienia praw publicznych.
  - 6.1.3. Likwidacji członka będącego osobą prawną.
  - 6.1.4. Wykluczenia.
- 6.2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
  - 6.2.1. Nieuiszczenia składek za rok kalendarzowy do końca lutego tego roku.
  - 6.2.2. Trwałego zaprzestania finansowego wspierania Stowarzyszenia przez członka wspierającego.
  - 6.2.3. Rażącego naruszenia przepisów prawa powszechnie obowiązującego, postanowień statutu lub uchwał Stowarzyszenia.
- 6.3. Zawieszenie członka w jego prawach (zawieszenie członkostwa) następuje w przypadku nieuiszczenia przez niego składek za rok kalendarzowy do końca stycznia tego roku.
- 6.4. Zawieszenie i przywrócenie członkostwa następuje w drodze uchwały podjętej przez Zarząd i doręczonej zawieszonemu członkowi.

## 7. Majątek Stowarzyszenia

- 7.1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, wpłat pochodzących od podmiotów posiadających status Partnera OSPO albo Partnera Strategicznego OSPO, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej.
- 7.2. Składki członkowskie są uiszczane przez członków zwyczajnych i wspierających z góry za rok kalendarzowy do końca stycznia tego roku, pod rygorem zawieszenia członkostwa, a następnie automatycznego wykluczenia członka.
- 7.3. Nowoprzyjęty członek wspierający opłaca składkę wyliczoną odpowiednio do czasu (ilości miesięcy), jaki pozostał do końca roku.
- 7.4. W przypadku skreślenia z listy członków składka wpłacona za rok bieżący nie podlega zwrotowi.
- 7.5. Zasady finansowania Stowarzyszenia przez Partnerów OSPO oraz Partnerów Strategicznych OSPO regulują regulaminy powołane w pkt 4.2 statutu.
- 7.6. Przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów oraz dochodów z ofiarności publicznej następuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 7.7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
- 7.8. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w następującym zakresie:
  - 7.8.1. Działalność związana z organizacją targów wystaw i kongresów PKD 82.30.Z
  - 7.8.2. Wydawanie książek PKD 58.11.Z
  - 7.8.3. Wydawanie gazet PKD 58.13.Z
  - 7.8.4. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków PKD 58.14.Z
  - 7.8.5. Działalność w zakresie pozostałego oprogramowania PKD 58.29.Z
  - 7.8.6. Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane PKD 85.59
  - 7.8.7. Reklama, badanie rynku i opinii publicznej PKD 73
  - 7.8.8. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z
  - 7.8.9. Pozostałe badania i analizy techniczne PKD 71.20.B
  - 7.8.10. Badania naukowe i prace rozwojowe PKD 72

7.8.11. Dochód z działalności gospodarczej służy wyłącznie realizacji celów statutowych.

## 8. Organy Stowarzyszenia

- 8.1. Organami Stowarzyszenia są:
  - 8.1.1. Walne Zebranie Członków.
  - 8.1.2. Zarząd.
  - 8.1.3. Komisja Rewizyjna.
- 8.2. Uchwały organów Stowarzyszenia są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków, chyba że statut stanowi inaczej.
- 8.3. Każdy członek zwyczajny ma jeden głos na Walnym Zebraniu Członków.
- 8.4. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, na drugim terminie Zebrania uchwały mogą być podjęte większością głosów oddanych, bez względu na ilość obecnych osób.

## 9. Walne Zebranie Członków

- 9.1. Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.
- 9.2. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą osobiście członkowie zwyczajni. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby, określone regulaminami uchwalonymi zgodnie z niniejszym statutem.
- 9.3. Walne Zebranie Członków zbiera się co najmniej raz w roku.
- 9.4. Uchwałę o zwołaniu Walnego Zebrania Członków podejmuje Zarząd z własnej inicjatywy, bądź na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 (jednej trzeciej) członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
- 9.5. Wraz z podjęciem uchwały o zwołaniu Walnego Zebrania Członków przedstawia się proponowany porządek obrad Zebrania.
- 9.6. Propozycje odnośnie wprowadzenia spraw nieobjętych proponowanym porządkiem prac mogą być składane Zarządowi najpóźniej na 7 dni przed zwołaniem Walnego Zebrania Członków.
- 9.7. O terminie, miejscu zwołania Zebrania Członków oraz o proponowanym porządku prac Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia, co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania.



- 9.8. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
- 9.8.1. Zatwierdzanie budżetu Stowarzyszenia uchwalonego przez Zarząd.
  - 9.8.2. Uchwalanie regulaminów Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Walnego Zebrania Członków.
  - 9.8.3. Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
  - 9.8.4. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu.
  - 9.8.5. Udzielanie absolutorium członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
  - 9.8.6. Uchwalanie zmian statutu większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Stowarzyszenia.
  - 9.8.7. Ustalanie wysokości składek dla członków zwyczajnych i członków wspierających, w ramach uchwały zatwierdzającej budżet na kolejny rok obrotowy.
  - 9.8.8. Uchwalanie Regulaminu Członków Wspierających.
  - 9.8.9. Uchwalanie Regulaminu Partnerstwa OSPO i Regulaminu Partnerstwa Strategicznego OSPO oraz ustalanie relacji i zobowiązań finansowych pomiędzy Stowarzyszeniem a Partnerami, w ramach uchwały zatwierdzającej budżet na kolejny rok obrotowy.
  - 9.8.10. Rozwiązanie Stowarzyszenia na zasadach określonych w Statucie.
  - 9.8.11. Nadawanie honorowego członkostwa, na wniosek Zarządu.
- 9.9. Szczegółowe zasady i warunki funkcjonowania Walnego Zebrania Członków określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalany przez Zebranie na pierwszym posiedzeniu po rejestracji Stowarzyszenia.

## 10. Zarząd

- 10.1. Zarząd składa się od 3 do 5 osób, w tym jednego Prezesa i dwóch Wiceprezesów.
- 10.2. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
- 10.3. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je w stosunkach zewnętrznych.
- 10.4. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa łącznie dwóch członków Zarządu.
- 10.5. Zarząd ma prawo udzielenia pełnomocnictw rodzajowych.

- 10.6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
- 10.7. Zarząd gospodaruje majątkiem i funduszami Stowarzyszenia. Zgody Walnego Zebrania Członków wyrażonej w uchwale wymagają nw. czynności:
  - 10.7.1. Nabywanie, zbycie lub obciążenie nieruchomości.
  - 10.7.2. Nabywanie, zbycie lub objęcie akcji bądź udziałów w spółce.
  - 10.7.3. Zaciągnięcie kredytu lub pożyczki.
  - 10.7.4. Zawieranie zobowiązań i rozporządzanie prawami o wartości przekraczającej 100000 zł (sto tysięcy złotych).
- 10.8. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 10.8.1. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
  - 10.8.2. Uchwalanie budżetu i przedstawianie go do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków.
  - 10.8.3. Uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych.
  - 10.8.4. Przyjmowanie, wykluczanie i zawieszanie członków.
  - 10.8.5. Nadawanie statusu Partnera i Partnera Strategicznego.
  - 10.8.6. Składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków ze swojej działalności.
  - 10.8.7. Nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań na warunkach określonych Statutem.
- 10.9. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
- 10.10. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa Regulamin Zarządu.
- 10.11. Kompetencje niezastrzeżone statutem lub przepisami prawa dla innych organów są wykonywane przez Zarząd.

## 11. Komisja Rewizyjna

- 11.1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 (trzy) osób.
- 11.2. Kadencja Komisji trwa 4 lata. Kadencja pierwszej Komisji trwa 2 lata.
- 11.3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 11.3.1. Kontrola polityki finansowej i budżetowej prowadzonej przez Zarząd.
  - 11.3.2. Składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań i opinii w przedmiocie udzielenia Zarządowi absolutorium.
  - 11.3.3. Reprezentowanie Stowarzyszenia w stosunkach z członkami Zarządu.
  - 11.3.4. Nadzorowanie wykonywania zobowiązań finansowych przez podmioty posiadające status Partnera OSPO albo Partnera Strategicznego OSPO.
- 11.4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
- 11.5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Zarządu ani osoby spokrewnione z nimi, spowinowaczone lub pozostające we wspólnym pożyciu.

## 12. Postanowienia końcowe

- 12.1. Stowarzyszenie może przystępować do organizacji krajowych i międzynarodowych, jeżeli cele tych organizacji nie pozostają w sprzeczności z celami Stowarzyszenia.
- 12.2. Stowarzyszenie ulega rozwiązaniu na skutek podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby członków.
- 12.3. Likwidatorami są członkowie Zarządu, chyba że Walne Zebranie Członków w uchwale dotyczącej rozwiązania Stowarzyszenia wyznaczy inne osoby. Likwidatorami mogą być osoby nie będące członkami Stowarzyszenia.



[www.ospo.org.pl](http://www.ospo.org.pl)